

1. 法人基本情報

(1)都道府県区分	(2)市町村区分	(3)所轄庁区分	(4)法人番号	(5)法人区分	(6)活動状況
40 福岡県	228 朝倉市	40228	1290005007333	01 一般法人	01 運営中
(7)法人の名称	社会福祉法人 千代丸福祉会				
(8)主たる事務所の住所	福岡県	朝倉市	千代丸466番地		
(9)主たる事務所の電話番号	0946-23-2992	(10)主たる事務所のFAX番号	0946-22-2885	(11)従たる事務所の有無 2 無	
(12)従たる事務所の住所					
(13)法人のホームページURL	http://www.chiyonosato.or.jp		(14)法人のメールアドレス	info@chiyonosato.or.jp	
(15)法人の設立認可年月日	平成9年3月3日	(16)法人の設立登記年月日	平成9年3月5日		

2. 当該会計年度の初日における評議員の状況

(1)評議員の定員	7	(2)評議員の現員	7	(3-6)評議員全員の報酬等の総額(前会計年度実績) (円)	22,000	
(3-1)評議員の氏名	(3-2)評議員の職業		(3-3)評議員の任期	(3-4)評議員の所轄庁からの再就職状況	(3-5)他の社会福祉法人の評議員・役員・職員との兼務状況	(3-7)前会計年度における評議員会への出席回数
上野清子	現在無し。元児童民生委員		R3.6.17 ~ R7.6	2 無	2 無	2
野坂一美	現在無し。元児童民生委員		R3.6.17 ~ R7.6	2 無	2 無	2
高着富蔵	現在無し。元児童民生委員		R3.6.17 ~ R7.6	2 無	2 無	2
大門幸男	(株)大幸産業顧問		R3.6.17 ~ R7.6	2 無	2 無	1
黒田玲子	現在無し。元篠栗町障害者団体初代会長		R3.6.17 ~ R7.6	2 無	2 無	0
岩尾復美	現在無し。		R3.6.17 ~ R7.6	2 無	2 無	2
服部豊子	保育園清掃員 (パート)		R3.6.17 ~ R7.6	2 無	2 無	2

3. 当該会計年度の初日における理事の状況

(1)理事の定員	6	(2)理事の現員	6	(3-12)理事全員の報酬等の総額(前会計年度実績) (円)	19,667,414	2 特例無	
(3-1)理事の氏名	(3-2)理事の役職(注)	(3-3)理事長への就任年月日	(3-4)理事の常勤・非常勤	(3-5)理事選任の評議員会議決年月日	(3-6)理事の職業	(3-7)理事の所轄庁からの再就職状況	
	(3-8)理事の任期		(3-9)理事要件の区分別該当状況		(3-10)各理事と親族等特殊関係にある者の有無	(3-11)理事報酬等の支給形態	(3-13)前会計年度における理事会への出席回数
山下佳紀	1 理事長 R5.6.15 ~ R7.6	令和4年12月6日	2 非常勤	令和5年6月15日	元児童民生委員。	2 無	2 無
川上康男	3 その他理事 R5.6.15 ~ R7.6		2 非常勤	令和5年6月15日	元区会長。社会福祉協議会理事、評議員。他福祉施設評議員他。	2 無	2 無
柳博美	3 その他理事 R5.6.15 ~ R7.6		1 社会福祉事業の経営に関する識見を有する者	2 無	2 理事報酬のみ支給	2 無	3
藤井浩二	3 その他理事 R5.6.15 ~ R7.6		2 非常勤	令和5年6月15日	現当法人施設施設長。	2 無	2 無
古賀誠志	3 その他理事 R5.6.15 ~ R7.6		2 非常勤	令和5年6月15日	現当法人施設副施設長。	2 無	2 無
塚田美紀	3 その他理事 R5.6.15 ~ R7.6		1 社会福祉事業の経営に関する識見を有する者	2 無	3 職員給与のみ支給	2 無	3
			2 非常勤	令和5年6月15日	現当法人施設主任事務員。	2 無	2 無
			1 社会福祉事業の経営に関する識見を有する者	2 無	3 職員給与のみ支給	2 無	4

(注)「(3-2)理事の役職」のうち、「理事長」とは、社会福祉法45条の13第3項で規定する理事長(会長等の他の役職名を使用している法人がある。)である。「業務執行理事」とは、社会福祉法45条の16第2項第2号で規定する業務執行理事(常務理事等の他の役職名を使用している法人がある。)である。

4. 当該会計年度の初日における監事の状況

(1)監事の定員	2	(2)監事の現員	2	(3-6)監事全員の報酬等の総額(前会計年度実績) (円)	22,000
(3-1)監事の氏名	(3-2)①監事の職業	(3-3)監事選任の評議員会議決年月日	(3-4)監事の任期	(3-5)監事要件の区分別該当状況	(3-7)前会計年度における理事会への出席回数
柳重俊	現司法書士。 R5.6.15 ~ R7.6		2 無	6 財務管理に識見を有する者 (その他)	令和3年6月17日
飯田光資	元朝倉市職員。元児童民生委員。 R5.6.15 ~ R7.6		2 無	3 社会福祉事業に識見を有する者 (その他)	令和3年6月17日

5. 前会計年度・当該会計年度における会計監査人の状況

(1-1)前会計年度の会計監査人の氏名 (監査法人の場合は監査法人名)	(1-2)前会計年度の会計監査人の監査報酬額 (円)	(1-3)前年度決算にかかる定時評議員会への出席の有無	(2-1)当該会計年度の会計監査人の氏名 (監査法人の場合は監査法人名)	(2-2)当該会計年度の会計監査人の監査報酬額 (円)

6. 当該会計年度の初日における職員の状況

(1)法人本部職員の人数	①常勤専従者の実数		②常勤兼務者の実数		③非常勤者の実数	
	0	常勤換算数	0	常勤換算数	0	常勤換算数
(2)施設・事業所職員の人数	①常勤専従者の実数		②常勤兼務者の実数		③非常勤者の実数	
	28	常勤換算数	0	常勤換算数	10	常勤換算数
			0.0		4.3	

7. 前会計年度に実施した評議員会の状況

(1)評議員会ごとの評議員会開催年月日	(2)評議員会ごとの評議員・理事・監事・会計監査人別の出席者数				(3)評議員会ごとの決議事項
	評議員	理事	監事	会計監査人	
令和5年6月15日	6	2	1		1.令和4年度事業報告及び計算書類及び財産目録の承認並びに監査報告について 2.次期役員の選任について
令和6年3月28日	5	3	2		1.令和5年度第1次補正予算（案）について 2.令和6年度事業計画（案）及び当初予算（案）について

(4)うち開催を省略した回数 0

8. 前会計年度に実施した理事会の状況

(1)理事会ごとの理事会開催年月日	(2)理事会ごとの理事・監事別の出席者数		(3)理事会ごとの決議事項
	理事	監事	
令和5年5月25日	6	2	1.令和4年度事業報告と計算書類及び財産目録の承認及び監査報告について 2.身体拘束廃止並びに適正化対応規程の一部変更について 3.マイナンバー等取扱規程の一部変更について 4.苦情解決に関する規程の一部変更について 5.利用者預り金管理規程の一部変更について 6.次期役員の選任について 7.評議員選任・解任委員の辞任及び選任について 8.理事長専決事項の報告について 9.評議員会の招集について
令和5年6月15日	6	2	1.新役員の紹介及び辞令交付 2.理事長の選定 3.運営規程の一部変更について
令和5年10月19日	6	1	1.理事長業務報告 2.理事長専決事項報告
令和6年3月14日	6	2	1.令和5年度第1次補正予算（案）について 2.令和6年度事業計画（案）及び当初予算（案）について 3.就業規則の一部変更について 4.苦情解決に関する規程の一部変更について 5.理事長の業務報告 6.理事長専決事項報告 7.評議員会の招集について

(4)うち開催を省略した回数 0

9. 前会計年度に実施した監事監査の状況

(1)監事監査を実施した監事の氏名	柳重俊 飯田光資
(2)監査報告により求められた改善すべき事項	特になし。
(3)監査報告により求められた改善すべき事項に対する対応	特になし。

10. 前会計年度に実施した会計監査(会計監査人による監査に準ずる監査を含む)の状況

(1)会計監査人による会計監査報告における意見の区分

11. 前会計年度における事業等の概要 - (1)社会福祉事業の実施状況

①-1拠点区分コード分類	①-2拠点区分名称	①-3事業類型コード分類	①-4実施事業名称	②事業所の名称					
		③事業所の所在地			④事業所の土地の保有状況	⑤事業所の建物の保有状況	⑥事業所単位での事業開始年月日	⑦事業所単位の定員	⑧年間(4月～3月)利用者延べ総数(人/年)
		⑨社会福祉施設等の建設等の状況(当該拠点区分における主たる事業(前年度の年間収益が最も多い事業)に計上)							
		ア 建設費	(ア) 建設年月日	(イ) 自己資金額(円)	(ウ) 補助金額(円)	(エ) 借入金額(円)	(オ) 建設費合計額(円)	ウ 延べ床面積	
		イ 大規模修繕	(ア) - 1 修繕年月日(1回目)	(ア) - 2 修繕年月日(2回目)	(ア) - 3 修繕年月日(3回目)	(ア) - 4 修繕年月日(4回目)	(ア) - 5 修繕年月日(5回目)	(イ) 修繕費合計額(円)	
001	障害者支援施設千代の里	01040402	障害者支援施設(生活介護)	福岡県 朝倉市 千代丸466番地	3 自己所有	3 自己所有	平成9年7月1日	36 9,185	
001	障害者支援施設千代の里	01040401	障害者支援施設(施設入所支援)	福岡県 朝倉市 千代丸466番地	3 自己所有	3 自己所有	平成9年7月1日	30 10,884	
001	障害者支援施設千代の里	02130107	障害福祉サービス事業(短期入所)	福岡県 朝倉市 千代丸466番地	3 自己所有	3 自己所有	平成9年9月1日	3 287	
001	障害者支援施設千代の里	00000001	本部経理区分	福岡県 朝倉市 千代丸466番地	3 自己所有	3 自己所有	平成9年3月3日	0 0	
001	障害者支援施設千代の里	06321401	(公益) その他所轄庁が認めた事業	福岡県 朝倉市 千代丸466番地	3 自己所有	3 自己所有	平成27年4月1日	5 310	

1 1. 前会計年度における事業等の概要 - (2)公益事業

①-1拠点区分コード分類	①-2拠点区分名称	①-3事業類型コード分類	①-4実施事業名称			②事業所の名称					
		③事業所の所在地					④事業所の土地の保有状況	⑤事業所の建物の保有状況	⑥事業所単位での事業開始年月日	⑦事業所単位での定員	⑧年間(4月～3月)利用者延べ総数(人/年)
		⑨社会福祉施設等の建設等の状況(当該拠点区分における主たる事業(前年度の年間収益が最も多い事業)に計上)									
		ア 建設費	(ア) 建設年月日	(イ) 自己資金額(円)	(ウ) 補助金額(円)	(エ) 借入金額(円)	(オ) 建設費合計額(円)	ウ 延べ床面積			
イ 大規模修繕	(ア) - 1 修繕年月日(1回目)	(ア) - 2 修繕年月日(2回目)	(ア) - 3 修繕年月日(3回目)	(ア) - 4 修繕年月日(4回目)	(ア) - 5 修繕年月日(5回目)	(イ) 修繕費合計額(円)					

1 1. 前会計年度における事業等の概要 - (3)収益事業

①-1拠点区分コード分類	①-2拠点区分名称	①-3事業類型コード分類	①-4実施事業名称			②事業所の名称					
		③事業所の所在地					④事業所の土地の保有状況	⑤事業所の建物の保有状況	⑥事業所単位での事業開始年月日	⑦事業所単位での定員	⑧年間(4月～3月)利用者延べ総数(人/年)
		⑨社会福祉施設等の建設等の状況(当該拠点区分における主たる事業(前年度の年間収益が最も多い事業)に計上)									
		ア 建設費	(ア) 建設年月日	(イ) 自己資金額(円)	(ウ) 補助金額(円)	(エ) 借入金額(円)	(オ) 建設費合計額(円)	ウ 延べ床面積			
イ 大規模修繕	(ア) - 1 修繕年月日(1回目)	(ア) - 2 修繕年月日(2回目)	(ア) - 3 修繕年月日(3回目)	(ア) - 4 修繕年月日(4回目)	(ア) - 5 修繕年月日(5回目)	(イ) 修繕費合計額(円)					

1 1. 前会計年度における事業等の概要 - (4)備考

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

11-2. 地域における公益的な取組(地域公益事業(再掲)含む)

①取組類型コード分類	②取組の名称	③取組の実施場所(区域)
	④取組内容	
地域における公益的な取組⑨(その他)	地域への貢献活動	朝倉市馬田校区内。 千代丸区の不燃物分別収集当番として地域貢献。馬田校区での夏祭りの低価格での出店。
地域における公益的な取組⑨(その他)	福岡県災害派遣福祉チーム員の登録	福岡県内 発災時に避難所で支援を行うため、社会福祉関係者との支援体制の構築。
地域における公益的な取組⑨(その他)	ライフレスキュー朝倉連絡会	朝倉市内 生活困窮者等への支援等

1 2. 社会福祉充実残額及び社会福祉充実計画の策定の状況 (社会福祉充実残額算定シートを作成するまで編集することはできません)

(1) 社会福祉充実残額等の総額(円)

(2) 社会福祉充実計画の策定の状況

①事業名	②事業種別	④事業内容(記述)	⑤計画における事業費のうち社会福祉充実残額財源の合計(円)	⑥⑤のうち今会計年度以降の合計(円)
	③事業内容		⑤の合計(円)	⑥の合計(円)
			0	0

(3) 社会福祉充実残額の前年度の投資実績額

①社会福祉事業又は公益事業(社会福祉事業に類する小規模事業)(円)
 ②地域公益事業(円)
 ③公益事業(円)
 ④合計額(①+②+③)(円)
 (4) 社会福祉充実計画の実施期間 ~

1 3. 透明性の確保に向けた取組状況

(1)積極的な情報公表への取組

①任意事項の公表の有無

②事業報告	1 有
③財産目録	1 有
④事業計画書	1 有
⑤第三者評価結果	2 無
⑥苦情処理結果	1 有
⑦監事監査結果	1 有
⑧附属明細書	1 有

(2)前会計年度の報酬・補助金等の公費の状況

①事業運営に係る公費(円)
 ②施設・設備に係る公費(円)
 ③国庫補助金等特別積立金取崩累計額(円)

(3)福祉サービスの第三者評価の受審施設・事業所について

施設名	直近の受審年度
-----	---------

1 4. ガバナンスの強化・財務規律の確立に向けた取組状況

(1) 会計監査人非設置法人における会計に関する専門家の活用状況

① 実施者の区分	03 税理士
② 実施者の氏名（法人の場合は法人名）	(株)神崎会計事務所 神崎五十雄
③ 業務内容	イ 財務会計に関する事務処理体制の向上に対する支援
④ 費用〔年額〕（円）	429,000

(2) 法人所轄庁からの報告徴収・検査への対応状況

① 所轄庁から求められた改善事項	<p>(朝倉市) 令和4年11月24日実施。 ・役員報酬規程において、報酬の支給方法（支給の時期や支給の手段）についても規定して下さい。</p> <p>(福岡県指導監督) 令和3年12月17日実施。 (文書指導事項) 施設運営 利用者サービス 利用者の事故（病院等の医療機関を訪れる怪我）が発生した場合には、北筑後保健福祉環境事務所及び支給決定市町村に事故報告書を提出して下さい。 (口頭指摘事項) 施設運営 職員処遇 (1) 労働安全衛生法第66条の8の3及び労働安全衛生規則第52条の7の3の規定に基づき、タイムカードによる記録、パソコン等の使用時間の記録等客観的な方法その他適切な方法により、職員の労働時間の状況を把握し、記録して下さい。 (2) 平成29年1月1日に施行された育児・介護休業法及び男女雇用機会均等法に沿って、上司・同僚による、妊娠、出産・育児休業・介護休業等を理由とする就業環境を害する行為を防止するため、雇用管理上必要な措置を講じてください。 (福岡県実地指導) 令和3年12月17日実施。 (文書指導事項) 運営基準① 重要事項説明書の内容及び手続の説明及び同意について(1)利用者の記録及び情報の管理について、保管期間を運営規程と整合のこと。 (2) 虐待防止の受付窓口から福岡県運営適正化委員会の情報を削除のこと。 の2点修正して下さい。 運営基準② 個別支援計画書の作成（初回）について、利用者のアセスメント及び担当者会議を実施して下さい。 運営基準③ 施設において事故が発生した場合は、市町村及び北筑後保健福祉環境事務所へ事故報告書を提出して下さい。</p>
② 実施した改善内容	<p>(県監査 文書) 施設運営の事故報告については、今後あり得た場合は、必ずそのようにすることを徹底した。</p> <p>(県監査 口頭) 施設運営の職員の労働時間の把握は様式変更し徹底した。 育児介護休業等についても、すぐに雇用管理上の措置を講じた。</p> <p>(朝倉市監査) 令和5年3月理事会及び評議員会で協議し、報酬の支給方法を定めた。</p> <p>(県実地 文書) 重要事項説明書と運営規程の整合をすぐに実施。 新規利用者のアセスメントと担当者会議は徹底実施。事故報告の徹底も確認した。</p>

1 5. その他

退職手当制度の加入状況等（複数回答可）

① 社会福祉施設職員等退職手当共済制度（(独)福祉医療機構）に加入	1 有
② 中小企業退職金共済制度（(独)勤労者退職金共済機構）に加入	2 無
③ 特定退職金共済制度（商工会議所）に加入	2 無
④ 都道府県社会福祉協議会や都道府県民間社会福祉事業職員共済会等が行う民間の社会福祉事業・施設の職員を対象とした退職手当制度に加入	2 無
⑤ その他の退職手当制度に加入（具体的に：●●●）	
⑥ 法人独自で退職手当制度を整備	2 無
⑦ 退職手当制度には加入せず、退職給付引当金の積立も行っていない	2 無

1 6. 社員として所属する社会福祉連携推進法人の名称